

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКОУ Удмурт-Тоймобашская СОШ

Приказ № 19 от 16.02.2021 г.



**Должностная инструкция  
Ответственного центра образования естественнонаучной и  
технологической  
направленностей «Точка роста»**

**1. Общие положения**

1. Ответственный Центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» назначается на должность и освобождается от нее приказом директора МКОУ Удмурт-Тоймобашская СОШ.
2. На должность ответственного Центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 3 лет на педагогических или руководящих должностях в учреждениях, организациях, на предприятиях, соответствующих профилю работы учреждения образования.
3. Ответственный Центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» должен знать:
  - Конституцию Российской Федерации
  - Законы РФ
  - постановления и решения Правительства РФ и органов управления образованием по вопросам образования и воспитания обучающихся (воспитанников).
  - Конвенцию о правах ребенка
  - Педагогику, педагогическую психологию, достижения современной психолого-педагогической науки и практики.
  - Основы физиологии, гигиены.
  - Теорию и методы управления образовательными системами.
  - Основы экологии, экономики, права, социологии.
  - Организацию финансово-хозяйственной деятельности учреждения.
  - Административное, трудовое и хозяйственное законодательство.
  - Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.
4. Ответственный Центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» подчиняется непосредственно директору МКОУ Удмурт-Тоймобашская СОШ.
5. На время отсутствия ответственного Центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» (командировка, отпуск, болезнь, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора МКОУ Удмурт-Тоймобашская СОШ.

Данное лицо, приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

## **II. Должностные обязанности**

Ответственный центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста»:

1. Осуществляет оперативное руководство Центром;
2. Представляет интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
3. Отчитывается перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;
4. Выполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и Положением о Центре естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» .
5. Обеспечивает развитие и укрепление учебно-материальной базы Центра, сохранность оборудования и инвентаря, соблюдение санитарно-гигиенических требований, правила норм охраны труда и техники безопасности.
6. Ведет отчетность по работе Центра.
7. Освещает работу Центра для общественности на сайте школы, социальных сетях, СМИ и т.д.

## **III. Права**

Ответственный центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» вправе:

1. Осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;
2. По согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
3. Осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
4. По согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
5. Осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации
7. Вносить предложения о поощрении отличившихся работников, наложении взысканий на нарушителей производственной и трудовой дисциплины.
8. Требовать от администрации МКОУ Удмурт-Тоймобашская СОШ оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

## **IV. Ответственность**

Ответственный центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» несет ответственность:



1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

#### **V. Заключительные положения**

1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Профессионального стандарта, утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 N 613н.

2. Данная должностная инструкция определяет основные трудовые функции работника, которые могут быть дополнены, расширены или конкретизированы дополнительными соглашениями между сторонами.

3. Должностная инструкция не должна противоречить трудовому соглашению заключенного между работником и работодателем. В случае противоречия, приоритет имеет трудовое соглашение.

4. Должностная инструкция изготавливается в двух идентичных экземплярах и утверждается руководителем организации.

5. Один из полностью заполненных экземпляров подлежит обязательной передаче работнику для использования в трудовой деятельности.

8. Факт ознакомления работника с настоящей должностной инструкцией подтверждается подписью в экземпляре должностной инструкции, хранящемся у работодателя.

С Должностной инструкцией ознакомлен:

Дата 16.02.21

Подпись Тирух - Тирухина Н.Н.